

## VERBALE N.11

Il giorno 24 maggio 2023 alle ore 18,00, in modalità telematica si è riunito il Consiglio d'Istituto.

### **GENITORI**

1. BOSCO RICCARDO
2. FORNARA CARLO
3. LUCIANI MARIELLA
4. ZACCONE MATTEO
5. PUNZO ELENA
6. TRIBUZIO CHIARA
7. OTTAVIANELLI CLAUDIA

### **DOCENTI**

1. CODISPOTI ROSETTA
2. MORELLI ALESSANDRA MARIA
3. BOTTONI TIZIANA
4. BOTTA CHINNICI DANIELA
5. RUNGI PATRIZIA
6. DURASTANTI ELISABETTA
7. PIZZUTI VITTORIA

### **PERSONALE A.T.A.**

1. LEONARDI GIORGIA

L'invito alla piattaforma è stato regolarmente inviato a tutti i membri tramite email il giorno 19 maggio 2023 alle ore 16,17 e risulta essere stato consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso.

### **Il link della riunione è il seguente**

[Meet.google.com/tbo-jbkh-cet](https://meet.google.com/tbo-jbkh-cet)

Presiede la seduta il Presidente, Dr. Riccardo Bosco, è presente la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Filomena Barbato e la DSGA Dott.ssa Rita Nuzzo, funge da segretaria la docente Tiziana Bottoni.

Il Presidente procede all'appello dei partecipanti, risultano assenti giustificati Laura Litta e Valentino Costantini. Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente
2. Approvazione Conto Consuntivo 2022
3. Variazione di Bilancio
4. Proposte chiusura settimana di ferragosto
5. Organico A.S. 2023/2024

6. Utilizzo palestra da parte di terzi
7. Ratifica nominativo Responsabile Docente PNRR e Animatore Digitale Lattanzi Paola
8. Adozioni libri di testo A.S. 2023/2024
9. Varie ed eventuali

In apertura di seduta il Presidente ribadisce che per le assenze è necessario avvisare tramite email il Presidente stesso ed in copia la DS.

1. Visto il numero corposo di argomenti il Presidente propone di non leggere il verbale della seduta precedente, il Consiglio accetta e si procede con la votazione. Il verbale viene approvato all'unanimità.
2. Il Presidente dà la parola alla Dott.ssa Nuzzo la quale mette al corrente che l'Istituto ha chiuso il bilancio in attivo; quasi tutte le risorse sono state impegnate; è stato consumato il 58% delle stesse.
3. Per quanto riguarda le variazioni di bilancio si registra un maggior numero di entrate a causa dei viaggi di istruzione.

La DS aggiunge che cercherà di dare avvio al terzo Pon; comunica che il 31/12/2023 scadrà la convenzione di cassa, attualmente con Poste. Dal primo gennaio si dovrà cambiare operatore; è in essere un accordo di rete con Banca Intesa;

**3 bis Su mozione della Dirigente**, accordo di rete per convenzione di cassa con Banca Intesa.

Il Presidente invita a votare il **punto 2** , il Consiglio approva all'unanimità

Delibera n. 28

Il Presidente invita a votare il **punto 3** , il Consiglio approva all'unanimità

Delibera n. 29

Il Presidente invita a votare il **punto 3bis**, il Consiglio **approva** all'unanimità.

Delibera n. 30

Il Presidente informa il cdi sul PNRR e spiega che i fondi sono vincolati a determinati acquisti chiede alla Ds di intervenire; la DS fa presente che sta tentando di individuare strategie per acquistare arredi e mezzi tecnologici; vorrebbe togliere i proiettori dalle aule della scuola secondaria e mettere in ognuna schermi interattivi.

Ha chiesto un contributo alla Banca di Formello, un finanziamento. La scuola avrà la possibilità di avere nell'aula di musica 20 sedie con i ribaltini.

Per quanto riguarda la chiusura di agosto viene proposta una modifica, dal 10 al 19 agosto. Il punto 4 viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 31

4. La Dirigente mette al corrente il CD che l'organico ha subito soltanto la perdita di un posto alla scuola primaria. Insieme alla Dott.ssa Nuzzo si sono recate presso l'USR per constatare la situazione delle sezioni. La S.I. Arcobaleno è così composta: 6 sezioni a tempo pieno e 2 sezioni a tempo ridotto. Di queste ultime, una sezione ospita 2 bambini H mentre l'altra ne ospita 1. L'USR non assegna docenti a sezioni composte da meno di 16 alunni; in questo caso accorpando le due sezioni a tempo ridotto, per un numero di 29 alunni, di cui 3 H. Per far fronte a tale situazione propone al Collegio Docenti di mantenere aperte le due sezioni a tempo ridotto utilizzando l'organico dell'autonomia; il Collegio Docenti vota a favore di tale proposta.

5. Per quanto riguarda la scuola primaria, sono in uscita quattro sezioni di quinta, è prevista quindi la formazione di quattro prime a tempo pieno. L'USR ha attribuito all'Istituto tre sezioni a tempo pieno e una a tempo ridotto con 16 alunni; anche qui il Collegio delibera per la formazione di quattro sezioni a tempo pieno utilizzando l'organico dell'autonomia. La stessa situazione è emersa lo scorso anno alla scuola primaria Rodari. Il Consiglio di Istituto vota all'unanimità la proposta della formazione delle classi.

Delibera n. 32

6. Il Dott. Bosco interviene informando il CDI di essere stato contattato dal Comune che lo ha messo al corrente di aver già preso accordi con un'Associazione di Basket in carrozzina per l'utilizzo della palestra della scuola Rossellini. Il Presidente informa di aver incontrato anche il Dirigente dell'associazione, e spiega che tale associazione chiede di usufruirne tre volte la settimana, dalle ore 18,00 alle ore 20,00 della Palestra Rossellini ed il fine settimana per le partite di Campionato; un impegno quindi di 4/5 giorni a settimana; L'Associazione dichiara di farsi carico della pulizia dei locali. E' una Società che appartiene alla Polisportiva Lazio, una realtà di Roma est. In questa squadra possono giocare anche i normodotati ma utilizzando le carrozzine specifiche per lo sport in questione.

Prende la parola la Dirigente aggiungendo che le carrozzelle saranno lasciate a scuola occupando uno dei locali che al momento viene utilizzato per gli attrezzi della palestra; aggiunge inoltre la sua amarezza per come è stata condotta l'operazione nella quale non è stata coinvolta, la Dirigente dichiara di essere stata avvisata solo dopo che è stata sottoscritta la convenzione approvata in giunta comunale. Non è stata informata nemmeno dei sopralluoghi effettuati in Palestra. La Dirigente ne ha parlato con il Vicesindaco spiegando le sue perplessità sulla mancata condivisione ed informazione su tale argomento.

Il Dott. Bosco chiede le opinioni al CDI.

Prende la parola il Consigliere Zaccone, esprimendo che poter accogliere nella nostra scuola una realtà di questo tipo sarebbe una bella iniziativa, ma chiede anche, rispetto alle altre associazioni che in passato, hanno richiesto di entrare e che per motivi legati alla Pandemia ecc non sono state prese in considerazione se ci potrebbe essere una sovrapposizione.

La Dirigente ricorda che Palestra Rossellini è sempre stata esclusa dalle convenzioni non dando possibilità alle associazioni di usufruirne, in quanto, essendo una realtà impegnativa è stata tutelata e preservata per i nostri alunni. Ricorda l'acquisto di un macchinario apposito solo per la pulizia con un collaboratore messo a disposizione per la pulizia della palestra.

La Dirigente ricorda che ci sono dei Pon appositi a cui i Docenti della Rossellini possono far riferimento sulla formazione degli studenti e in questo caso i nostri alunni uscendo alle 14:00 potrebbero usufruire della Palestra.

Il Presidente prende la parola dichiara che visto che la Pandemia è terminata si possano prendere in considerazioni eventuali richieste che prevedano un coinvolgimento attivo dei nostri studenti.

Prende la parola la Consiglieria Luciani, sottolineando la necessità di aprire gli spazi ai minori del territorio con proposte educative. Propone che il Consiglio ascolti le associazioni del territorio chiedendo a tali associazioni cosa possano offrire.

Il Presidente chiede al Consigliere Luciani se vuole fare una mozione su tale argomento. Il Consigliere Luciani risponde SI

Prende la parola la Consiglieria Durastanti trovandosi in accordo con aperture ad associazioni, ricorda però che prima del Covid si sono effettuati molti progetti sportivi pomeridiani per i nostri studenti, finanziati con dei Pon oppure dalla scuola stessa, ci si potrebbe trovare nelle condizioni di non poter fare un progetto sportivo se la palestra venisse occupata per troppi giorni da associazioni esterne, sottolinea quindi, la necessità di lasciare uno spazio in palestra, per le attività future della scuola, dare la priorità alla realtà scolastica.

Prende la parola, la Consigliera Ottavianelli proponendo un calendario per dividere lo spazio della palestra tra associazioni e scuola; propone anche di diminuire i giorni di richiesta dell'associazione basket in carrozzina, lasciando dei giorni per le eventuali attività della scuola, conclude che si apre quindi a queste iniziative inclusive ma con una priorità ai nostri studenti.

Prende la parola il Consigliere Fornara, condivide il pensiero dei Consiglieri Zaccone Luciani, soprattutto condivide l'idea di un calendario espresso già dalla consigliera Ottavianelli. esprime un pensiero positivo sull'associazione basket in carrozzina.

Chiede la parola la Dottoressa Nuzzo esprimendo un parere tecnico sulla questione: da un punto di vista normativo procedurale, se ci sono più proposte si devono raccogliere le istanze e fare un bando. Il bando lo fa il Comune. Una volta selezionata l'associazione e il locale il comune procede chiedendo alla DS e al CDI di valutare giorni e orari. L'ente proprietario può scegliere le associazioni a seconda però delle richieste della scuola, questo dice la normativa, confermando che la priorità è sempre della scuola.

Il Consigliere Zaccone chiede se c'è un cambiamento nella gestione delle attività esterne.

La DS informa il CDI di aver messo al corrente il Collegio di settore sulle proposte per l'utilizzo della palestra condividendo appunto con i docenti la proposta e di aver chiesto allo stesso di esprimersi a riguardo, ma ci sono stati molti astenuti. La Dirigente condivide i risultati con il Consiglio.

La Consigliera Pizzuti chiede se già c'è stata una decisione in giunta se il CDI può prendere una decisione contraria

Il Presidente ricorda che il proprietario dei locali è il comune ma che gli organi come il CDI, il collegio e la Dirigente devono essere presi in considerazioni su tali decisioni.

La consigliera Luciani prende la parola dicendo che la scuola deve stabilire delle priorità spiegando ad esempio che la scuola posa chiedere che ci siano delle certificazioni linguistiche oppure sport di squadra. Esprimendo quindi un criterio

Chiede la parola la dr.ssa Rita Nuzzo spiegando che queste convenzioni sono espresse in un disciplinare. Spiega che il gestore della scuola è la Preside, legale rappresentante e il Cdi organo politico economico che rappresenta tutte le realtà della scuola

Il Consigliere Zaccone aggiunge che dopo aver capito le esigenze della scuola si potrebbe procedere per chiarire se ci sono associazioni interessate, nel caso non ci fossero a quel punto considerare il basket.

Prende la parola la Consigliera Patrizia Rugi esprimendo che non bisogna dare un esclusiva ad una sola associazione e considerare anche spazi per i ragazzi

Prende la parola la Consigliera Morelli ricordando le attività passate e che tali attività riprenderanno sicuramente il prossimo anno attraverso finanziamenti Pon. La proposta di una sola società toglie in anticipo ai ragazzi eventuali proposte

La DS sottolinea che i progetti verranno discussi a giugno e se fosse accettata la proposta del basket non ci sarebbe spazio per nessun'altra associazione.

Il Presidente propone il volley, ha già contattato i Presidenti di altri CDI per avviare dei tornei.

La Consigliera Codispoti affermando che le richieste da parte delle associazioni ci sono sempre state. Si trova d'accordo sia con Durastante che con Morelli.

Viene messa a verbale la mozione proposta dalla consigliera Luciani.

La Consigliera Botta afferma che la decisione deve essere considerata per tutte le palestre dell'istituto.

Prende la parola il Vice Presidente Punzo, che si esprime in favore a proposte rivolte ai ragazzi, non aperte a tutti; aggiunge Botta che la pulizia e la sanificazione dei locali dovrà essere a carico delle associazioni.

Il Presidente conclude che ci sarà sicuramente un'apertura e che verrà discusso anche un disciplinare con criteri rivolti al benessere educativo dei ragazzi.

Al momento il CDI non ritiene opportuno occupare la palestra per così tanti giorni.

Il CDI delibera all'unanimità. Delibera n. 33

7. Per quanto riguarda i libri di testo adottati dalla scuola secondaria ci sono stati dei cambiamenti obbligati, alcuni perché in commercio ve ne erano di più moderni, altri perché fuori stampa. Il punto 8 viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 34

8. Varie ed eventuali

Prende la parola la Vice Presidente portando la voce di alcuni genitori che richiedono i colloqui con i docenti in presenza, vista la fine dell'emergenza Covid, la docente Pizzuti risponde che sarà portata in Collegio la proposta.

La DS mette al corrente il CDI delle tante proposte da parte dei fotografi arrivate in Istituto per la foto di fine anno, ma consiglia, visti i mezzi a disposizione, che ognuno provveda per la propria classe.

Il Dottor Bosco parla del ballo di fine anno della scuola secondaria, per il quale si è creato un piccolo comitato di genitori, Fornara e Ottavianelli si mettono a disposizione per la vigilanza esterna la sera del ballo.

I ragazzi chiedono di potersi riunirsi venerdì 26.

La consigliera Leonardi abbandona il Consiglio alle ore 17.45 per motivi personali.

Il 10 e l'11 giugno le terze della scuola primaria Rodari faranno una mostra alla sala Orsini, la DS invita il CDI, sia alla mostra che alle rappresentazioni di fine anno scolastico.

Non avendo altro da deliberare, il Presidente dichiara terminata la riunione alle ore 20.00

Il Segretario  
Docente Tiziana Bottoni

Il Presidente  
Dottor Riccardo Bosco